

Державну реєстрацію змін в установчі документи проведено

Державну реєстрацію змін до установчих документів **ПРОВЕДЕНО**

Дата реєстрації: 13.12.2011

Номер запису: 1000100010000025

Державний реєстратор
Державний реєстратор



Затверджено:

Позачерговими зборами акціонерів
Публічного акціонерного товариства
«ВЗП-2»

Протокол Позачергових зборів
акціонерів №19 від «05» грудня 2011 р.

В.о. Директора
Публічного акціонерного товариства
«ВЗП-2»



І.П. Ларюшина

СТАТУТ ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ВЗП – 2»

НОВА РЕДАКЦІЯ

ІДЕНТИФІКАЦІЙНИЙ КОД: 25276677

м. Київ, 2011 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Статут є новою редакцією Статуту Публічного акціонерного товариства «ВЗП-2» (далі по тексту - «Товариство»), зареєстрованого Голосіївською районною у м. Києві державною адміністрацією 05.05.2011 року разом із будь-якими та всіма змінами (доповненнями) до нього.

Відкрите акціонерне товариство «ВЗП-2» змінило своє найменування на Публічне акціонерне товариство «ВЗП-2» відповідно до рішення акціонерів Товариства (Протокол чергових Загальних зборів акціонерів Відкритого акціонерного товариства «ВЗП-2» № 18 від 22 квітня 2011 р.)

1.2. Акціонерами Товариства є фізичні та юридичні особи, які є власниками акцій Товариства (надалі - «Акціонери»).

Акціонерами Товариства можуть бути українські та/або іноземні фізичні та/або юридичні особи різних форм власності, громадяни України та іноземні громадяни, що набули права власності на акції.

Особи вступають в Товариство (стають акціонерами Товариства) шляхом придбання права власності на акції Товариства.

Акціонер Товариства виходить із Товариства в разі припинення його права власності на акції Товариства в порядку та на підставах, передбачених законодавством, зокрема в разі відчуження акцій Товариства.

1.3. За видом акціонерних товариств Товариство є акціонерним товариством. Тип Товариства: Публічне.

1.4. Найменування Товариства:

повне найменування українською мовою – Публічне акціонерне товариство «ВЗП-2»;
скорочене найменування українською мовою – ПАТ «ВЗП-2»;
повне найменування російською мовою – Публичное акционерное общество «ПЗП-2»;
скорочене найменування російською мовою – ПАО «ПЗП-2»;
повне найменування англійською мовою – Public Joint Stock Company "VZP-2";
скорочене найменування англійською мовою – PJSC "VZP-2" .

1.5. Місцезнаходження Товариства: Україна, місто Київ, вулиця Смольна, будинок 7.

2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ТОВАРИСТВА

2.1. Товариство є самостійним суб'єктом господарювання, юридичною особою відповідно до чинного законодавства України з дати його державної реєстрації і створено без обмеження строку його діяльності. Діяльність Товариства будується на засадах комерційного розрахунку при неухильному дотриманні принципу законності.

2.2. Публічне акціонерне товариство «ВЗП-2», що до приведення установчих документів Товариства у відповідність до вимог Закону України «Про акціонерні товариства», мало найменування – Відкрите акціонерне товариство «ВЗП-2».

2.3. Товариство має круглу печатку зі своїм найменуванням, інші печатки, штампи, бланки, емблему, торговельну марку та фірмовий знак (знак для товарів і послуг), а також інші атрибути, необхідні для ведення господарської діяльності, які визначаються директором Товариства і реєструються уповноваженими на те органами в порядку, передбаченому діючим законодавством України.

2.4. Товариство має самостійний баланс, поточні та інші рахунки в банківських та інших кредитно-фінансових установах як в національній, так і в іноземній валюті в Україні та за кордоном.

2.5. Товариство не відповідає за зобов'язаннями акціонерів. До Товариства та його органів не можуть

застосовуватися будь-які санкції, що обмежують їх права, у разі вчинення акціонерами протиправних дій.

2.6. Для здійснення своїх статутних завдань Товариство має право:

2.6.1. отримувати кредити в українських та іноземних фінансових установах, в українській та іноземній валюті, відповідно до положень діючого законодавства України;

2.6.2. продавати, передавати безоплатно, дарувати, обмінювати, передавати в заставу, здавати в оренду юридичним та фізичним особам основні фонди та інше майно, використовувати та відчужувати їх іншим шляхом, якщо це не суперечить законодавству України та цьому Статуту;

2.6.3. випускати, реалізувати та придбавати акції, облігації, векселі та інші цінні папери;

2.6.4. за рішенням Наглядової ради Товариства викупити розміщені ним інші, крім акцій, цінні папери за згодою власників цих цінних паперів, якщо це передбачено проспектом емісії таких цінних паперів;

2.6.5. брати участь у створенні у тому числі і разом з українськими і іноземними юридичними та фізичними особами на території України та за її межами будь-яких інших юридичних осіб, а також набувати акціонерні та інші господарські підприємства, дочірні підприємства, філії та представництва, бути засновником та учасником (акціонером) інших підприємств та товариств, створювати та вступати в об'єднання, створювати спільні підприємства, в тому числі з іноземними товариствами, брати участь в асоціаціях, концернах, консорціумах і інших об'єднаннях та у діяльності міжнародних організацій, здійснювати іншу діяльність, незаборонену чинним законодавством України;

2.6.6. самостійно виступати в цивільному обігу, на Україні і за кордоном, укладати (вчиняти) з будь-якими українськими та іноземними юридичними та фізичними особами угоди, договори (правочини) в тому числі але не виключно, купівлі-продажу, міни, оренди, підряду, позики, спільної діяльності з юридичними та фізичними особами та інше як на території України, так і за її межами, якщо їх укладення та/або виконання не заборонено чинним законодавством України, набувати майнові і особисті немайнові права, вступати в зобов'язання, бути позивачем, відповідачем або третьою особою в судах України та за її межами;

2.6.7. направляти своїх працівників в закордонні відрядження і приймати іноземних фахівців;

2.6.8. самостійно розпоряджатися прибутком, що залишився після сплати податків та інших обов'язкових платежів у відповідності з чинним законодавством України;

2.6.9. самостійно планувати, організовувати та здійснювати всі види дозволеної діяльності.

2.7. Товариство наділене цивільною правоздатністю та дієздатністю.

2.8. Товариство відповідає за своїми зобов'язаннями усім своїм майном, що йому належить, на яке може бути звернено стягнення згідно з чинним законодавством України.

2.9. Акціонери не відповідають за зобов'язаннями Товариства і несуть ризик збитків, пов'язаних з діяльністю Товариства, тільки в межах належних їм акцій.

До Акціонерів не можуть застосовуватися будь-які санкції, що обмежують їх права, у разі вчинення протиправних дій Товариством або іншими Акціонерами.

2.10. Акціонери, які не повністю оплатили акції, відповідають за зобов'язаннями Товариства у межах неоплаченої частини вартості належних їм акцій.

2.11. Товариство не відповідає по зобов'язаннях створених ним юридичних осіб, а останні не відпові-

дають по зобов'язаннях Товариства, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

2.12. Гарантії захисту майнових прав Акціонерів встановлюються чинним законодавством України.

2.13. Товариство зобов'язане мати власну веб-сторінку в мережі Інтернет, на якій розміщується інформація, що підлягає оприлюдненню відповідно до законодавства.

3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

3.1. Товариство створене з метою виробництва продукції, виконання робіт та надання послуг, заняття торгівлею в Україні та за її межами з метою одержання прибутку. Основною метою діяльності Товариства є одержання прибутку.

3.2. Предметом діяльності Товариства є:

діяльність, пов'язана із збиранням та заготівлею окремих видів відходів як вторинної сировини, перелік яких визначається Кабінетом Міністрів України, зокрема макулатури, вторинних текстильних матеріалів, гумовотехнічних відходів, відходів деревообробної промисловості, склобою, склотари, відходів пластмас, тощо:

- первинна обробка, зберігання, транспортування і реалізація відходів;
- виробництво та реалізація товарів народного споживання і виробничо-технічного призначення;
- організація виробництва тари і пакувальних матеріалів;
- здійснення всіх видів торгівлі, в т.ч. роздрібною, оптовою, комісійною, на умовах консигнації та будь-яких інших видів торгівлі;
- здійснення посередницької діяльності щодо купівлі-продажу товарно-матеріальних цінностей, продукції власного виробництва, науково-технічної продукції на комерційній основі згідно чинного законодавства України, а також торгово-закупівельна діяльність;
- біржова та аукціонна торгівля, брокерська діяльність;
- проведення маркетингових досліджень з питань формування попиту населення на товари широкого вжитку та асортименту товарів, оцінки його впливу на виробничо-збутову діяльність підприємств - виробників;
- створення та використання власної торгівельної мережі, у порядку, встановленому чинним законодавством;
- виконання будівельних, будівельно-монтажних робіт;
- створення та експлуатація власного автогосподарства;
- здійснення внутрішніх та міжміських перевезень вантажів автомобільним транспортом;
- надання торгівельно-посередницьких, посередницьких, експортних, консультаційних, інформаційних, представницьких, експедиційних, складських, побутових, побутово-комунальних, маркетингових, інжинірингових та інших послуг громадянам і суб'єктам господарської діяльності;
- створення та експлуатація автостоянок, бензоколонок;
- художньо-оформлювальні та реставраційні роботи;
- надання копіювально-розмножувальних послуг;
- надання послуг з технічного обслуговування і ремонту автомобілів;
- здійснення діяльності, пов'язаної з використанням патентів, ноу-хау, торгових марок і інших нематеріальних об'єктів власності суб'єктів господарської діяльності;
- здійснення закупівель сільськогосподарської і промислової продукції, вторинних ресурсів у підприємств, населення, сільськогосподарських підприємств, кооперативів і реалізація її населенню і підприємствам міста і за його межами;
- участь у виставках, ярмарках, аукціонах та їх організації;
- будь-яка інша господарська діяльність, не чинним законодавством України і пов'язана з предметом і цілями діяльності Товариства.

3.3. Товариство може здійснювати господарську та інвестиційну діяльність в порядку, визначеному

законодавством України.

3.4. Товариство має право самостійно здійснювати зовнішньоекономічну діяльність у будь-якій сфері. При цьому Товариство користується повним обсягом прав суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності відповідно до чинного законодавства України.

3.5. Окремі види діяльності, перелік яких встановлюється законодавством України, Товариство може здійснювати після одержання ним спеціального дозволу (ліцензії).

4. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТА АКЦІЇ ТОВАРИСТВА

4.1. Статутний капітал Товариства (далі – «Статутний капітал») становить 7 400 000,00грн.(сім мільйонів чотириста тисяч гривень, нуль копійок).

4.2. Прості акції Товариства не підлягають конвертації у привілейовані акції або інші цінні папери Товариства.

4.3. Статутний капітал Товариства поділено на 29 600 000 (двадцять дев'ять мільйонів шістсот тисяч) простих акцій номінальною вартістю 0,25 коп.(двадцять п'ять копійок) кожна. Всі акції Товариства є іменними і існують виключно у без документарній формі.

4.4. Товариство має право змінювати (збільшувати або зменшувати) розмір Статутного капіталу відповідно до вимог чинного законодавства України.

4.5. Статутний капітал Товариства збільшується шляхом (а) підвищення номінальної вартості акцій або (б) розміщення додаткових акцій існуючої номінальної вартості у порядку, встановленому законодавством України. Збільшення Статутного капіталу для покриття збитків або у випадку наявності викуплених Товариством акцій не допускається.

4.6. При додатковій емісії акцій шляхом приватного розміщення, Акціонер, власник простих іменних акцій, має переважне право придбавати розміщені Товариством шляхом приватного розміщення прості акції Товариства пропорційно частці належних Акціонеру простих акцій у загальній кількості простих акцій.

4.7. Порядок реалізації Акціонерами переважного права на придбання акцій, що додатково розміщуються Товариством шляхом приватного розміщення встановлюється законодавством України та цим Статутом.

4.8. Акціонер, який має намір реалізувати своє переважне право, подає Товариству в установленій в письмовій заяві Товариства строк письмову заяву про придбання акцій та перераховує на відповідний рахунок кошти в сумі, яка дорівнює вартості цінних паперів, що ним придбаються. Заява та перераховані кошти приймаються Товариством не пізніше дня, що передує дню початку розміщення цінних паперів. Товариство видає Акціонеру письмове зобов'язання про продаж відповідної кількості цінних паперів.

У разі невиконання Акціонерами (іншими особами) взятих на себе зобов'язань з викупу (придбання) акцій Товариства під час їх первинного розміщення зазначені акції пропонуються іншим Акціонерам в порядку, передбаченому Статутом, а якщо бажаючих викупити акції не знаходиться протягом 30 (тридцяти) календарних днів, такі акції підлягають анулюванню з відповідним зменшенням Статутного капіталу Товариства.

4.9. Статутний капітал Товариства зменшується в порядку, встановленому законодавством України, шляхом зменшення номінальної вартості акцій або шляхом анулювання раніше викуплених Товариством акцій та зменшення їх загальної кількості.

4.10. Після прийняття рішення про зменшення Статутного капіталу Товариства директор протягом 30

(тридцяти) днів має письмово повідомити кожного кредитора, вимоги якого до Товариства не забезпечені заставою, гарантією чи порукою, про таке рішення.

4.11. Товариство в порядку, встановленому законодавством України, має право анулювати викуплені ним акції та зменшити Статутний капітал або підвищити номінальну вартість решти акцій, залишивши без зміни Статутний капітал.

4.12. Товариство має право здійснити консолідацію всіх розміщених ним акцій, внаслідок чого дві або більше акцій конвертуються в одну нову акцію того самого типу і класу. Обов'язковою умовою консолідації є обмін акцій старої номінальної вартості на цілу кількість акцій нової номінальної вартості для кожного з Акціонерів.

4.13. Товариство має право здійснити дроблення всіх розміщених ним акцій, внаслідок чого одна акція конвертується у дві або більше акцій того самого типу і класу.

4.14. Консолідація та дроблення акцій не повинні призводити до зміни розміру Статутного капіталу Товариства.

4.15. Порядок здійснення консолідації та дроблення акцій Товариства встановлюється законодавством України.

4.16. Товариство здійснює розміщення або продаж кожної акції, яку воно викупило, за ціною не нижчою за її ринкову вартість, що затверджується Наглядовою Радою Товариства, крім випадків:

4.16.1. розміщення акцій під час заснування Товариства;

4.16.2. розміщення акцій під час злиття, приєднання, поділу, виділу Товариства.

4.17. Товариство не має права розміщувати жодну акцію за ціною нижчою за її номінальну вартість.

4.18. Товариство не має права приймати в заставу власні цінні папери, а також надавати позику для придбання його цінних паперів або поруку за позиками, наданими третьою особою для придбання його акцій.

4.19. До моменту затвердження результатів розміщення акцій загальними зборами акціонерів Товариства, розміщені акції повинні бути повністю оплачені. Акції Товариства можуть купуватися та/або продаватися на фондовій біржі.

4.20. Товариство має право за рішенням загальних зборів акціонерів Товариства викупити в Акціонерів акції за їх згодою. Порядок реалізації цього права визначається у рішенні загальних зборів акціонерів Товариства про викуп акцій. Таким рішенням загальних зборів акціонерів Товариства обов'язково встановлюється:

4.20.1 порядок викупу, що включає максимальну кількість, тип та/або клас акцій, що викуповуються;

4.20.2 строк викупу акцій;

4.20.3 ціна викупу (або порядок її визначення); та

4.20.4 дії Товариства щодо викуплених акцій (їх анулювання або продаж).

Строк викупу включає строк приймання письмових пропозицій Акціонерів про продаж акцій та строк сплати їх вартості. Строк викупу акцій не може перевищувати одного року. Письмова пропозиція Акціонера про продаж акцій Товариству є безвідкличною.

4.21. Викуплені Товариством акції не враховуються у разі розподілу прибутку, голосування та визначення кворуму загальних зборів акціонерів Товариства. Товариство повинно протягом року з моменту викупу продати викуплені ним акції або анулювати їх відповідно до рішення загальних зборів акціонерів Товариства, яким було передбачено викуп Товариством власних акцій. Ціна продажу викуплених Товариством акцій не може бути меншою за їх ринкову вартість, визначену відповідно до вимог чинного законодавства України.

5. РЕЗЕРВНИЙ КАПІТАЛ

5.1. Резервний капітал Товариства створюється у розмірі не менше ніж 15 (п'ятнадцяти) відсотків Статутного капіталу Товариства.

5.2. Резервний капітал формується шляхом щорічних відрахувань від чистого прибутку Товариства або за рахунок нерозподіленого прибутку. До досягнення встановленого цим Статутом розміру Резервного капіталу розмір щорічних відрахувань не може бути меншим ніж 5 (п'ять) відсотків суми чистого прибутку Товариства за рік.

5.3. Резервний капітал створюється для покриття збитків Товариства. Законодавством може бути додатково передбачені також інші напрями використання резервного капіталу. Рішення про використання коштів Резервного капіталу приймає Директор Товариства у відповідності з рішеннями загальних зборів акціонерів Товариства.

5.4. В інтересах діяльності Товариства, Товариством можуть бути створені інші фонди. Порядок формування і використання фондів встановлюється загальними зборами акціонерів Товариства.

6. ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ ПРИБУТКУ ТА ЗБИТКІВ ТОВАРИСТВА. ДИВІДЕНДИ ТОВАРИСТВА

6.1. Порядок розподілу прибутку та збитків визначається загальними зборами акціонерів Товариства відповідно до Статуту та чинного законодавства України. Рішення про виплату дивідендів Акціонерам Товариства та їх розмір за простими акціями приймається загальними зборами акціонерів Товариства.

6.2. Збитки від діяльності Товариства покриваються в першу чергу з Резервного капіталу. У випадку недостатності коштів Резервного капіталу, загальні збори акціонерів Товариства приймають рішення про покриття збитків з інших джерел відповідно до законодавства України.

6.3. Чистий прибуток, одержаний після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат і витрат на оплату праці, внесення передбачених чинним законодавством України податків та інших обов'язкових платежів до бюджету, сплати відсотків по кредитах і облігаціях, залишається у повному розпорядженні Товариства, яке у відповідності з цим Статутом визначає напрями його використання.

6.4. Дивіденд - частина чистого прибутку Товариства, що виплачується Акціонеру з розрахунку на одну належну йому акцію типу та/або класу.

6.5. Товариство виплачує дивіденди виключно грошовими коштами. Виплата дивідендів здійснюється з чистого прибутку звітного року та/або нерозподіленого прибутку в розмірі, встановленому рішенням загальних зборів акціонерів Товариства, у строк що не перевищує шести місяців з дня прийняття загальними зборами акціонерів Товариства рішення про виплату дивідендів.

6.6. Для кожної виплати дивідендів Наглядова рада Товариства встановлює дату складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати. Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, не може передувати даті прийняття рішення про виплату дивідендів.

У разі відчуження Акціонером належних йому акцій Товариства після дати складення переліку осіб, які

мають право на отримання дивідендів, але раніше дати виплати дивідендів, право на отримання дивідендів залишається в особи, зазначеної у такому переліку.

6.7. Протягом 60 (шістдесят) днів після прийняття рішення про виплату дивідендів Товариство письмово повідомляє осіб, які мають право на отримання дивідендів, про дату, розмір, порядок та строк їх виплати. Письмове повідомлення надсилається кожному Акціонеру, який має право на отримання дивідендів, персонально звичайною поштою (листом) або кур'єрською (персональною) доставкою на адреси для повідомлень.

6.8. Протягом 10 (десяти) днів після прийняття рішення про виплату дивідендів за простими акціями, Товариство повідомляє про дату, розмір, порядок та строк виплати дивідендів фондову біржу (біржі), у біржовому реєстрі якої (яких) перебуває Товариство.

6.9. У разі відчуження Акціонером належних йому акцій після дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, але раніше дати виплати дивідендів право на отримання дивідендів залишається в особи, зазначеної у такому переліку.

6.10. Товариство не має права приймати рішення про виплату дивідендів та здійснювати виплату дивідендів за акціями у разі, якщо:

6.10.1 звіт про результати розміщення акцій не зареєстровано у встановленому законодавством України порядку;

6.10.2 власний капітал Товариства менший, ніж сума його статутного капіталу та його резервного капіталу.

Інші обмеження на виплату дивідендів можуть встановлюватись чинним законодавством України.

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ АКЦІОНЕРІВ ТОВАРИСТВА

7.1. Кожною простою акцією Товариства її власнику - Акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на:

- 1) участь в управлінні Товариством;
- 2) отримання дивідендів;
- 3) отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства;
- 4) отримання інформації про господарську діяльність Товариства;
- 5) на власний розсуд розпоряджатися акціями Товариства, що належать їм на праві власності, з урахуванням положень цього Статуту;
- 6) користуватись переважним правом на придбання акцій Товариства, у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством, цим Статутом та/ або рішеннями загальних зборів Товариства.

7.2. Одна проста акція Товариства надає Акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах акціонерів Товариства, крім випадків проведення кумулятивного голосування.

7.3. Акціонери-власники простих акцій Товариства можуть мати та інші права, передбачені законодавством України та цим Статутом.

7.4. Акціонери зобов'язані:

- 1) дотримуватися Статуту, інших внутрішніх документів Товариства;
- 2) виконувати рішення загальних зборів акціонерів Товариства, інших органів Товариства;
- 3) виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі, пов'язані з майновою участю;
- 4) оплачувати акції у розмірі, в порядку та способами, що передбачені цим Статутом;
- 5) не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;

6) не перешкоджати своїми діями здійсненню правомірної підприємницької діяльності Товариством.

7.5. Акціонери можуть також мати інші обов'язки, встановлені законодавством України.

7.6. Акціонери мають право укласти між собою договір, за яким на Акціонерів покладаються додаткові обов'язки, у тому числі обов'язок участі у загальних зборах акціонерів Товариства, і передбачається відповідальність за його недотримання.

7.7. Облік прав власності на акції Товариства здійснюється особою, уповноваженою на це загальними зборами акціонерів Товариства, з яким Товариство укладає відповідний договір.

8. ОРГАНИ ТОВАРИСТВА

8.1. Органами Товариства є:

- 1) Загальні збори акціонерів Товариства (далі – «**Загальні Збори**»);
- 2) Наглядова рада Товариства (далі – «**Наглядова Рада**»);
- 3) Директор Товариства (далі – «**Директор**»);
- 4) Ревізійна комісія Товариства (далі – «**Ревізійна Комісія**»).

9. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ (ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ)

9.1. Загальні Збори є вищим органом Товариства. Особливості скликання загальних зборів, робочі органи загальних зборів, а також вимоги до оформлення документів загальних зборів Товариства визначаються цим Статутом та Положенням про загальні збори Товариства.

9.2. Товариство щороку скликає Загальні Збори (Річні Загальні Збори). Річні Загальні Збори Товариства проводяться не пізніше 30 (тридцятого) квітня наступного за звітним року. Усі інші Загальні Збори, крім Річних Загальних Зборів, вважаються позачерговими. Загальні Збори проводяться на території України, в межах населеного пункту за місцезнаходженням Товариства.

9.3. Загальні Збори можуть вирішувати будь-які питання діяльності Товариства.

9.4. До виключної компетенції Загальних Зборів належить:

- 1) визначення основних напрямів діяльності Товариства;
- 2) внесення змін до Статуту Товариства;
- 3) прийняття рішення про анулювання викуплених Товариством акцій;
- 4) прийняття рішення про зміну типу Товариства;
- 5) прийняття рішення про розміщення акцій;
- 6) прийняття рішення про збільшення Статутного капіталу Товариства;
- 7) прийняття рішення про зменшення Статутного капіталу Товариства;
- 8) прийняття рішення про дроблення або консолідацію акцій;
- 9) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників (зберігача) іменних цінних паперів Товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 10) затвердження положень про Загальні Збори, Наглядову Раду, Директора Ревізійну Комісію та інших внутрішніх положень Товариства, що регулюють діяльність органів Товариства, а також внесення змін до них;
- 11) затвердження річного звіту Товариства;
- 12) розподіл прибутку і збитків Товариства з урахуванням вимог чинного законодавства України;
- 13) прийняття рішення про викуп Товариством розміщених ним акцій, крім випадків обов'язкового викупу акцій, визначених законодавством України;

- 14) прийняття рішення про форму існування акцій;
- 15) затвердження розміру річних дивідендів у відповідності до вимог чинного законодавства України;
- 16) прийняття рішень з питань порядку проведення Загальних Зборів;
- 17) прийняття рішення про обрання уповноваженої особи Акціонерів для представлення інтересів Акціонерів у випадках, передбачених законом;
- 18) обрання членів лічильної комісії Товариства, прийняття рішення про припинення їх повноважень;
- 19) обрання членів Наглядової Ради, затвердження умов цивільно-правових, трудових договорів (контрактів), що укладатимуться з ними, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів (контрактів) з членами Наглядової Ради;
- 20) прийняття рішення про припинення повноважень членів Наглядової Ради, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством України;
- 21) обрання членів Ревізійної Комісії, прийняття рішення про дострокове припинення їх повноважень;
- 22) затвердження висновків Ревізійної Комісії;
- 23) прийняття рішення про виділ та припинення Товариства (крім випадку, якщо акціонерному товариству, до якого здійснюється приєднання, належать більш як 90 відсотків простих акцій товариства, що приєднується, приєднання не спричиняє необхідності внесення змін до статуту товариства, до якого здійснюється приєднання, пов'язаних із змінами прав його акціонерів, від імені товариства, до якого здійснюється приєднання, в такому випадку рішення про приєднання, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання приймається Наглядовою Радою Товариства);
- 24) прийняття рішення про ліквідацію Товариства, обрання ліквідаційної комісії, затвердження порядку та строків ліквідації, порядку розподілу між Акціонерами майна, що залишається після задоволення вимог кредиторів, і затвердження ліквідаційного балансу;
- 25) обрання комісії з припинення Товариства;
- 26) прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової Ради, звіту Директора, звіту Ревізійної Комісії;
- 27) затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства;
- 28) прийняття рішення про розміщення інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що перевищує 25 (двадцять п'ять) відсотків Статутного капіталу Товариства;
- 29) ухвалення рішень про відшкодування витрат акціонера (акціонерів) на здійснення аудиторської та/або спеціальної перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства;
- 30) прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 25% вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 31) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Загальних Зборів згідно із статутом або положенням про Загальних Зборів Товариства.

9.5. Усі інші загальні збори, крім річних (чергових), вважаються позачерговими.

9.6. До порядку денного Річних Загальних Зборів обов'язково вносяться питання, передбачені підпунктами 11, 12 і 26 пункту 9.4. Статуту.

9.7. Не рідше ніж раз на три роки до порядку денного Загальних Зборів обов'язково вносяться питання, передбачені підпунктами 19 та 20 пункту 9.4. Статуту.

9.8. Позачергові Загальні Збори скликаються Наглядовою Радою:

- 1) з власної ініціативи;

- 2) на вимогу Директора - в разі порушення провадження про визнання Товариства банкрутом або необхідності вчинення значного правочину;
- 3) на вимогу Ревізійної Комісії;
- 4) на вимогу Акціонерів (Акціонера), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 (десяти) і більше відсотків простих акцій Товариства;
- 5) в інших випадках, встановлених чинним законодавством України.

9.9. Вимога про скликання Позачергових Загальних Зборів подається в письмовій формі на адресу Директора за місцезнаходженням Товариства. Зміст та форма вимоги про скликання Позачергових Загальних Зборів повинна відповідати чинному законодавству України.

9.10. Наглядова Рада приймає рішення про скликання Позачергових Загальних Зборів або про відмову в такому скликанні протягом 10 (десяти) днів з моменту отримання вимоги про їх скликання.

9.11. У разі якщо протягом строку, встановленого пунктом 9.8. Статуту, Наглядова Рада не прийняла рішення про скликання Позачергових Загальних Зборів, такі Збори можуть бути скликані Акціонерами, які цього вимагають. Рішення Наглядової Ради про відмову у скликанні Позачергових Загальних Зборів може бути оскаржено Акціонерами у суді.

9.12. У Загальних Зборах можуть брати участь особи, включені до переліку Акціонерів, які мають право на таку участь, або їх представники. На Загальних Зборах за запрошенням особи, яка скликає Загальні Збори, також можуть бути присутні представник аудитора Товариства та посадові особи Товариства незалежно від володіння ними акціями Товариства, представник органу, який відповідно до Статуту представляє права та інтереси трудового колективу. Перелік Акціонерів, які мають право на участь у Загальних Зборах, складається станом на 24 годину за три робочих дні до дня проведення таких зборів у порядку, встановленому законодавством про депозитарну систему України. Вносити зміни до переліку Акціонерів, які мають право на участь у Загальних Зборах, після його складення заборонено.

9.13. Представником Акціонера - фізичної чи юридичної особи на Загальних Зборах Товариства може бути інша фізична особа або уповноважена особа юридичної особи. Представник Акціонера здійснює свої повноваження на підставі довіреності посвідченої у порядку встановленому чинним законодавством України. Акціонер має право:

- 1) призначити свого представника постійно або на певний строк;
- 2) у будь-який момент відкликати чи замінити свого представника, письмово повідомивши про це реєстраційну комісію та Директора Товариства, або взяти участь у Загальних Зборах особисто;
- 3) видати довіреність на право участі та голосування на Загальних Зборах декільком своїм представникам. Надання довіреності на право участі та голосування на Загальних Зборах не виключає право участі та голосування на цих Загальних Зборах Акціонера, який видав довіреність, замість свого представника (представників).

9.14. Письмове повідомлення про проведення Загальних Зборів Товариства та їх порядок денний направляється кожному Акціонеру, зазначеному в переліку Акціонерів, складеному в порядку, встановленому чинним законодавством України станом на дату, визначену Наглядовою Радою Товариства, а у випадку скликання позачергових Загальних Зборів на вимогу Акціонерів, що володіють 10 і більше відсотками простих іменних акцій Товариства. Визначена дата не може передувати дню ухвалення рішення про проведення Загальних Зборів і не може бути встановлена раніше ніж за 30 днів до дати проведення відповідних Загальних Зборів.

Товариство, не пізніше ніж за 30 (тридцять) днів до дати проведення Загальних Зборів, публікує в офіційному друкованому органі (офіційному друкованому виданні Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку) повідомлення про проведення Загальних Зборів. Товариство додатково надсилає повідомлення про проведення Загальних Зборів та їх порядок денний фондовій біржі, на якій Товариство пройшло процедуру лістингу, а також не пізніше ніж за 30 (тридцять) днів до дати проведення Загальних Зборів

розміщує на власній веб-сторінці в мережі Інтернет інформацію, передбачену чинним законодавством України.

Письмове повідомлення про проведення Загальних Зборів Товариства та їх порядок денний надсилається кожному Акціонеру персонально звичайною поштою (листом) або кур'єрською (персональною) доставкою на адреси для повідомлень, у строк не пізніше ніж за 30 (тридцять) днів до дати їх проведення. Повідомлення розсилає особа, яка скликає Загальні Збори, або особа, яка веде облік прав власності на акції Товариства у разі скликання Загальних Зборів Акціонерами. Повідомлення про проведення Загальних Зборів має містити дані визначені чинним законодавством України.

Якщо цього вимагають інтереси Товариства, Наглядова Рада має право прийняти рішення про скликання позачергових Загальних Зборів з письмовим повідомленням Акціонерів про проведення позачергових Загальних Зборів та порядок денний (який не може включати питання обрання членів Наглядової Ради) не пізніше ніж за 15 (п'ятнадцять) днів до дати їх проведення з позбавленням Акціонерів права вносити пропозиції до порядку денного. У такому разі, за відсутності кворуму позачергових Загальних Зборів повторні Загальні Збори з такою процедурою скликання не проводяться.

9.15. Від дати надіслання повідомлення про проведення загальних зборів до дати проведення загальних зборів акціонери можуть ознайомитися з документами, необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного, направивши на адресу Товариства відповідну письмову вимогу. У разі, якщо порядок денний загальних зборів передбачає голосування з питань обов'язкового викупу Товариством акцій на вимогу акціонерів. Товариство повинно надати акціонерам можливість ознайомитися з проектом договору про викуп Товариством акцій відповідно до порядку, передбаченого законом. Документи в електронній формі надаються безоплатно, а у письмовій формі – на платній основі і відповідно до умов затверджених Наглядовою радою Товариства.

Товариство, по письмовим запитам Акціонерів, надає Акціонерам можливість ознайомитися з документами, необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного за місцезнаходженням Товариства у робочі дні з 8-00 до 16-00 год., а в день проведення Загальних Зборів - також у місці їх проведення.

Після надіслання Акціонерам повідомлення про проведення Загальних Зборів Товариство не має права вносити зміни до документів, наданих Акціонерам або з якими вони мали можливість ознайомитися, крім змін до зазначених документів у зв'язку із змінами в порядку денному чи у зв'язку з виправленням помилок. У такому разі зміни вносяться не пізніше ніж за 10 (десять) днів до дати проведення Загальних Зборів, а щодо кандидатів до складу органів Товариства - не пізніше ніж за чотири дні до дати проведення Загальних Зборів.

9.16. Порядок денний Загальних Зборів попередньо затверджується Наглядовою Радою Товариства, а у разі скликання Позачергових Загальних Зборів на вимогу Акціонерів - Акціонерами, які цього вимагають. Акціонер до проведення Загальних Зборів за запитом має можливість в порядку, визначеному чинним законодавством України, ознайомитися з проектом (проектами) рішення з питань порядку денного.

9.17. Кожний Акціонер має право внести пропозиції щодо питань, включених до порядку денного Загальних Зборів, а також щодо нових кандидатів до складу органів Товариства, кількість яких не може перевищувати кількісного складу кожного з органів. Пропозиції вносяться не пізніше ніж за 20 (двадцять) днів до проведення Загальних Зборів, а щодо кандидатів до складу органів Товариства - не пізніше ніж за 7 (сім) днів до дати проведення Загальних Зборів. Пропозиція до порядку денного Загальних Зборів подається в письмовій формі та повинна відповідати вимогам чинного законодавства України. Наглядова Рада, а у разі скликання Позачергових Загальних Зборів на вимогу Акціонерів - Акціонери, які цього вимагають, приймають рішення про включення пропозицій до порядку денного не пізніше ніж за 15 (п'ятнадцять) днів до дати проведення Загальних Зборів, а щодо кандидатів до складу органів Товариства - не пізніше ніж за 4 (чотири дні) до дати проведення Загальних Зборів. Пропозиції Акціонерів (Акціонера), які сукупно є власниками 5 (п'яти) або більше відсотків простих акцій, підлягають обов'язковому включенню до порядку денного Загальних Зборів, при цьому, у такому разі рішення про включення питання до порядку денного не вимагається, а пропозиція вважається включеною до порядку денного, якщо вона подана з дотриманням вимог чинного законодавства України. Зміни до порядку денного Загальних

Зборів вносяться лише шляхом включення нових питань та проектів рішень із запропонованих питань. Товариство не має права вносити зміни до запропонованих Акціонерами питань або проектів рішень.

- 9.18.** Порядок відмови у включенні пропозиції до порядку денного Загальних Зборів встановлюється чинним законодавством України.
- 9.19.** Зміни до порядку денного Загальних Зборів вносяться лише шляхом включення нових питань та проектів рішень із запропонованих питань. Товариство не має права вносити зміни до запропонованих Акціонерами питань або проектів рішень. У разі, якщо Акціонери вносять проект рішення, що відрізняється від зазначеного в порядку денному, цей проект також підлягає включенню до порядку денного.
- 9.20.** Товариство не пізніше ніж за 10 (десять) днів до дати проведення Загальних Зборів повинно повідомити Акціонерів персонально про зміни у порядку денному шляхом направлення письмового повідомлення звичайною поштою (листом) або кур'єрською (персональною) доставкою на адреси для повідомлень, згідно переліку Акціонерів, яким було направлено повідомлення про проведення Загальних Зборів. Товариство також надсилає повідомлення про зміни у порядку денному Загальних Зборів фондовій біржі (біржам), на якій (яких) Товариство пройшло процедуру лістингу, а також не пізніше ніж за 10 (десять) днів до дати проведення Загальних Зборів розміщує на власній веб-сторінці в мережі Інтернет відповідну інформацію про зміни у порядку денному Загальних Зборів.
- 9.21.** Порядок проведення Загальних Зборів встановлюється чинним законодавством України, цим Статутом та рішенням(и) Загальних Зборів.
- 9.22.** Головує на Загальних Зборах особа уповноважена рішенням Наглядової Ради.
- 9.23.** Загальні Збори не можуть розпочатися раніше, ніж зазначено у повідомленні про проведення Загальних Зборів.
- 9.24.** Реєстрація Акціонерів (їх представників) проводиться на підставі переліку Акціонерів, які мають право на участь у Загальних Зборах, складеного в порядку, передбаченому чинним законодавством України, із зазначенням кількості голосів кожного Акціонера. Реєстрацію Акціонерів (їх представників) проводить реєстраційна комісія Загальних Зборів, яка призначається Наглядовою Радою, а у разі скликання позачергових Загальних Зборів на вимогу Акціонерів - Акціонерами, які цього вимагають. Реєстраційна комісія Загальних Зборів має право відмовити в реєстрації Акціонеру (його представнику) у випадках та порядку передбаченому чинним законодавством України. Перелік Акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних Зборах, підписується Головою реєстраційної комісії та додається до протоколу Загальних Зборів. Голова реєстраційної комісії Загальних Зборів обирається простою більшістю голосів її членів до початку реєстрації Акціонерів для участі у Загальних Зборах. Акціонер, що не зареєструвався, не має права брати участь у Загальних Зборах.
- 9.25.** У разі, якщо для участі в Загальних Зборах з'явилося декілька представників Акціонера, реєструється той представник, довіреність якому видана пізніше. Реєстраційна комісія Загальних Зборів має право вимагати від Акціонерів (їх представників) підтвердження дійсності довіреності та точного часу її посвідчення.
- 9.26.** Наявність кворуму Загальних Зборів визначається реєстраційною комісією Загальних Зборів на момент закінчення реєстрації Акціонерів для участі у Загальних Зборах.
- 9.27.** Загальні Збори мають кворум за умови реєстрації для участі у них Акціонерів, які сукупно є власниками не менш як 60 (шістдесят) відсотків голосуючих акцій.
- 9.28.** Одна голосуюча акція надає Акціонеру один голос для вирішення кожного з питань, винесених на голосування на Загальних Зборах, крім проведення кумулятивного голосування.
- 9.29.** Кумулятивне голосування - голосування під час обрання осіб до складу органів Товариства, коли

загальна кількість голосів Акціонера помножується на кількість членів органу Товариства, що обираються, а Акціонер має право віддати всі підраховані таким чином голоси за одного кандидата або розподілити їх між кількома кандидатами.

9.30. Право голосу на Загальних Зборах мають Акціонери - власники простих акцій Товариства, які володіють акціями на дату складення переліку Акціонерів, які мають право на участь у Загальних Зборах.

9.31. Рішення Загальних Зборів з питання, винесеного на голосування, приймається простою більшістю голосів (50% + 1 голос) Акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних Зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій, крім питань передбачених підпунктами 2-7, 23 та 24 та пункту 9.4. Статуту. Питання передбачені підпунктами 2-7, 23 та 24 пункту 9.4. Статуту приймаються більш як 3/4 (три чвертями) голосів Акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних Зборах та є власниками голосуючих з відповідного питання акцій. Крім того, рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом такого правочину, становить 50 і більше відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, приймається більш як 50 відсотками голосів Акціонерів від їх загальної кількості.

Обрання членів Наглядової ради та Ревізійної комісії Товариства здійснюється в порядку кумулятивного голосування у випадках, встановлених законодавством України та/або цим Статутом. При обранні членів органу Товариства кумулятивним голосуванням, таке голосування проводиться відповідно до порядку, встановленого законодавством України та цим Статутом.

9.32. Обраними до складу членів Наглядової ради та Ревізійної комісії Товариства вважаються кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів серед тих, хто набрав більш як 50 (п'ятдесят) відсотків голосів та кількість яких відповідає кількісному складу відповідного органу Товариства.

9.33. На Загальних Зборах голосування проводиться з усіх питань порядку денного, винесених на голосування. Загальні Збори не можуть приймати рішення з питань, не включених до порядку денного.

9.34. У ході Загальних Зборів може бути оголошено перерву до наступного дня. Рішення про оголошення перерви до наступного дня приймається простою більшістю голосів Акціонерів, які зареєструвалися для участі в Загальних Зборах. Повторна реєстрація Акціонерів (їх представників) наступного дня не проводиться. Кількість голосів Акціонерів, які зареєструвалися для участі в Загальних Зборах, визначається на підставі даних реєстрації першого дня.

9.35. Після перерви Загальні Збори проводяться в тому самому місці, що зазначене в повідомленні про проведення Загальних Зборів. Кількість перерв у ході проведення Загальних Зборів не може перевищувати трьох.

9.36. Голосування на Загальних Зборах з питань порядку денного проводиться з використанням бюлетенів для голосування. Бюлетень для голосування повинен відповідати вимогам чинного законодавства України. Форма і текст бюлетеня для голосування затверджуються Наглядовою Радою, а в разі скликання позачергових Загальних Зборів на вимогу Акціонерів - Акціонерами, які цього вимагають, не пізніше ніж за 10 днів до дати проведення Загальних Зборів, а щодо обрання кандидатів до складу органів Товариства - не пізніше ніж за 4 (чотири) дні до дати проведення Загальних Зборів. Акціонери мають право до проведення Загальних Зборів ознайомитися з формою бюлетеня для голосування в порядку, вказаному в повідомленні про проведення Загальних Зборів.

9.37. Бюлетень для голосування визнається недійсним у разі, якщо він відрізняється від офіційно виготовленого Товариством зразка або на ньому відсутній підпис Акціонера (представника). У разі якщо бюлетень для голосування містить кілька питань, винесених на голосування, визнання його недійсним щодо одного питання є підставою для визнання недійсним щодо інших питань. Бюлетені для голосування, визнані недійсними з підстав, передбачених цією статтею, не враховуються під час підрахунку голосів.

9.38. Лічильна комісія Загальних Зборів здійснює підрахунок голосів Акціонерів на Загальних Зборах,

надає роз'яснення щодо порядку голосування, підрахунку голосів та інших питань, пов'язаних із забезпеченням проведення голосування на Загальних Зборах. Лічильна комісія Загальних Зборів обирається Загальними Зборами. Повноваження Лічильної комісії за договором можуть передаватися реєстратору або депозитарію Товариства умови договору з яким затверджуються Загальними Зборами. У такому разі головою реєстраційної комісії є представник реєстратора, зберігача або депозитарія. До складу Лічильної комісії обирається три особи. До складу Лічильної комісії не можуть включатися особи, які входять або є кандидатами до складу органів Товариства.

9.39. За підсумками голосування складається протокол, що підписується всіма членами Лічильної комісії, які брали участь у підрахунку голосів. У разі передачі повноважень Лічильної комісії реєстратору або депозитарію протокол про підсумки голосування підписує представник реєстратора або депозитарія. Протокол про підсумки голосування складається під час Загальних Зборів, безпосередньо після закінчення підрахунку голосів з останнього питання порядку денного Загальних Зборів.

9.40. Протокол про підсумки голосування повинен відповідати вимогам чинного законодавства України.

9.41. Рішення Загальних Зборів вважається прийнятим з моменту складення протоколу про підсумки голосування. Підсумки голосування оголошуються на Загальних Зборах, під час яких проводилося голосування. Після закриття Загальних Зборів підсумки голосування доводяться до відома Акціонерів протягом 10 (десяти) робочих днів шляхом надання Акціонерам можливості ознайомитися з підсумками голосування по місцезнаходженню Товариства в робочі дні з 8-00 до 16-00 год. При наявності письмового запиту Акціонера з вимогою про ознайомлення з результатами (підсумками) голосування, копія протоколів Загальних Зборів, завірена Директором Товариства, направляється Акціонерів листом, особистою доставкою «з рук в руки» або електронною поштою на адреси для повідомлень. Протокол про підсумки голосування додається до протоколу Загальних Зборів.

9.42. Протокол Загальних Зборів складається протягом 10 (десяти) днів з моменту закриття Загальних Зборів.

9.43. Протокол Загальних Зборів повинен відповідати вимогам чинного законодавства України.

9.44. Протокол Загальних Зборів, підписується Головою та Секретарем Загальних Зборів, підшивається, скріплюється печаткою Товариства та підписом Директора Товариства.

9.45. В разі прийняття Загальними Зборами рішення про внесення змін до Статуту Товариства, Статут Товариства у новій редакції підписується Директором або іншою особою, уповноваженою на це Загальними Зборами, та скріплюється печаткою Товариства.

9.46. Зміна компетенції Загальних Зборів відбувається шляхом прийняття відповідного рішення Загальними Зборами та внесення відповідних змін до Статуту та, у разі затвердження - Положення про Загальні Збори.

10. НАГЛЯДОВА РАДА

10.1. Наглядова Рада є органом, що здійснює захист прав Акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної Статутом та чинним законодавством України, контролює та регулює діяльність Директора Товариства.

10.2. Права, обов'язки, відповідальність членів Наглядової Ради, порядок роботи, виплати винагороди та відповідальність членів Наглядової Ради визначається чинним законодавством України, Статутом, Положенням про Наглядову Раду, а також договорами, що укладаються з членами Наглядової Ради.

10.3. До компетенції Наглядової Ради належить вирішення питань, передбачених чинним законодавством України, Статутом, Положенням про Наглядову Раду, а також переданих на вирішення Наглядової

Ради Загальними Зборами.

10.4. До виключної компетенції Наглядової Ради належить:

- 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
- 2) підготовка та попереднє затвердження порядку денного Загальних Зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання Акціонерами Позачергових Загальних Зборів;
- 3) прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних Зборів на вимогу Акціонерів та у випадках, встановлених законодавством України;
- 4) надання попередньої згоди Директору на укладення Товариством будь-яких правочинів та договорів на суму, яка перевищує 100 000 (сто тисяч) гривень або еквівалент цієї суми в іноземній валюті згідно курсу обміну НБУ на дату вчинення такої дії;
- 5) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 (двадцять п'ять) відсотків Статутного капіталу Товариства;
- 6) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- 7) затвердження ринкової вартості майна (включно з цінними паперами) у випадках, передбачених чинним законодавством України;
- 8) прийняття рішення про обрання и припинення повноважень Директора Товариства;
- 9) обрання реєстраційної комісії Загальних Зборів, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством України;
- 10) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 11) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного пунктом 6.6. Статуту;
- 12) визначення дати складення переліку Акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних Зборів та мають право на участь у Загальних Зборах;
- 13) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування, придбання акцій (паїв, часток) інших юридичних осіб;
- 14) прийняття рішень, що передбачені чинним законодавством України, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- 15) прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 (десяти) до 25 (двадцяти п'яти) відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства та/або про винесення на розгляд Загальних Зборів подання про вчинення правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, перевищує 25 (двадцять п'ять) відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 16) прийняття рішення про вчинення правочину, щодо якого є заінтересованість у випадках передбачених чинним законодавством України;
- 17) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- 18) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 19) надсилання пропозицій Акціонерам про придбання належних їм акцій Товариства особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій Товариства, відповідно до чинного законодавства України;
- 20) придбання (у тому числі збільшення), продаж чи передача у інший спосіб Товариством участі в капіталі інших компаній;
- 21) придбання, продаж, обтяження чи передача у інший спосіб об'єктів нерухомого майна;
- 22) випуск облігацій, отримання кредитів та позик Товариством;
- 23) надання позик Товариством;

- 24) визначення особи, що уповноважується головувати на Загальних Зборах;
- 25) затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування на Загальних Зборах;
- 26) прийняття рішення про притягнення до матеріальної відповідальності Директора;
- 27) попередній розгляд та погодження річного фінансового звіту Товариства, попередній розгляд висновків Ревізійної Комісії по річних звітах та балансах та подання на розгляд Загальних зборів пропозицій щодо розподілу прибутку та порядку покриття збитків Товариства;
- 28) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- 29) затвердження умов трудових договорів (контрактів), які укладатимуться з Директором встановлення розміру його винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договору з Директором;
- 30) створення, реорганізація та ліквідація філій та представництв, затвердження їх положень;
- 31) прийняття рішення про розмір Резервного фонду у межах, встановлених цим статутом та чинним законодавством України;
- 32) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової Ради згідно із законодавством України, Статутом або положенням про Наглядову Раду Товариства.

10.5. Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової Ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних Зборів, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством України.

10.6. До складу Наглядової Ради входить 3 (три) особи. Члени Наглядової Ради обираються з числа фізичних осіб, які мають повну дієздатність та/або з числа юридичних осіб - Акціонерів. Член Наглядової Ради не може бути одночасно Директором та/або членом Ревізійної Комісії Товариства. Акціонер може мати необмежену кількість представників у Наглядовій Раді. Порядок діяльності представника Акціонера в Наглядовій Раді визначається самим Акціонером.

10.7. Обрання членів Наглядової Ради здійснюється виключно шляхом кумулятивного голосування.

Кумулятивне голосування при обранні членів Наглядової Ради здійснюється одночасно по усьому складу Наглядової Ради. Обраними до складу Наглядової Ради вважаються кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів

Загальні Збори обирають склад Наглядової Ради з числа кандидатів, запропонованих Наглядовою Радою та/або Акціонерами в порядку, передбаченому для пропозицій до порядку денного відповідних Загальних Зборів. Наглядова Рада та/або кожний Акціонер може запропонувати кількість кандидатів, що не перевищує встановленого Статутом кількісного складу Наглядової Ради.

10.8. Якщо кількість членів Наглядової Ради становить менше половини її кількісного складу, Товариство протягом трьох місяців має скликати Позачергові Загальні Збори для обрання всього складу Наглядової Ради.

10.9. Припинення повноважень члена Наглядової Ради та зміна складу Наглядової Ради здійснюється Загальними Зборами за поданням Акціонерів, від яких такі члени призначені. Зміна компетенції Наглядової Ради відбувається шляхом внесення змін до Статуту та у разі затвердження Положення про Наглядову Раду.

10.10. Повноваження членів Наглядової Ради дійсні з моменту їх затвердження рішенням Загальних Зборів протягом 1 (одного) року, якщо інший строк не встановлений рішенням Загальних Зборів. Одна й та сама особа може обиратися до складу Наглядової Ради неодноразово. У разі, якщо після закінчення строку повноважень членів Наглядової Ради Загальними Зборами з будь-яких причин не ухвалено рішення про обрання нового складу Наглядової Ради, її повноваження продовжуються до моменту ухвалення Загальними Зборами відповідного рішення.

10.11. Член Наглядової Ради здійснює свої повноваження на підставі договору з Товариством. Від імені Товариства договір підписує особа, уповноважена на те Загальними Зборами. Дія договору з членом Наглядової Ради припиняється у разі припинення його повноважень.

10.12. Загальні Збори можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів Наглядової Ради та одночасне обрання нових членів у будь-який час і з будь-яких підстав. Положенням про Наглядову Раду визначаються випадки, коли припиняються повноваження членів Наглядової Ради та обираються нові члени. Рішення Загальних Зборів про дострокове припинення повноважень може прийматися тільки стосовно всіх членів Наглядової Ради.

10.13. Без рішення Загальних Зборів повноваження члена Наглядової Ради припиняються:

- 1) за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;
- 2) в разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової Ради за станом здоров'я;
- 3) в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової Ради;
- 4) в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим.

З припиненням повноважень члена Наглядової Ради одночасно припиняється дія договору (контракту), укладеного з ним.

10.14. Голова Наглядової Ради обирається членами Наглядової Ради з їх числа більшістю у 3 (чотири) голоси членів Наглядової Ради.

10.15. Наглядова Рада має право в будь-який час переобрати Голову Наглядової Ради.

10.16. Голова Наглядової Ради організовує її роботу, скликає засідання Наглядової Ради та головує на них, відкриває Загальні Збори, організовує обрання Секретаря Загальних Зборів, здійснює інші повноваження, передбачені Положенням про Наглядову Раду.

10.17. У разі неможливості виконання Головою Наглядової Ради своїх повноважень його повноваження здійснює один із членів Наглядової Ради за її рішенням.

10.18. Засідання Наглядової Ради скликаються за ініціативою Голови Наглядової Ради, члена Наглядової Ради, члена Ревізійної Комісії або Директора.

10.19. Засідання Наглядової Ради проводяться по мірі необхідності, але не рідше одного разу на квартал. Порядок скликання та проведення засідань встановлюється цим Статутом та Положенням про Наглядову Раду.

10.20. Засідання Наглядової Ради можуть проходити в очній формі (із зазначенням місця і дати проведення) рішення Наглядової Ради та прийматися шляхом оформлення письмового рішення. Засідання Наглядової Ради можуть також проводитися у заочній формі (опитування) шляхом телефонних конференцій або за допомогою інших засобів зв'язку з обов'язковим складанням протоколу засідання та оформлення письмового рішення. Заочна форма засідання Наглядової Ради (шляхом опитування) допускає ухвалення рішення (голосування) з використанням засобів письмових повідомлень, переданих різними засобами зв'язку (факси, телеграми, телетайпограми, а також засобами електронної пошти).

Повідомлення про скликання засідання Наглядової Ради, із зазначенням дати, часу і місця засідання Наглядової Ради, мають бути направлені усім членам Наглядової Ради не менш як за 10 (десять) днів до дати проведення засідання Наглядової Ради, якщо члени Наглядової Ради не погодяться щодо іншого. Повідомлення про скликання засідання Наглядової Ради можуть бути направлені членам Наглядової Ради різними засобами зв'язку (поштою, факсом, телеграмою, а також засобами електронної пошти).

10.21. Засідання Наглядової Ради є правомочним, якщо в ньому бере участь не менше ніж 3 (чотири) члени Наглядової Ради.

10.22. Рішення Наглядової Ради приймається простою більшістю голосів членів Наглядової Ради, які беруть участь у засіданні та мають право голосу.

10.23. На засіданні Наглядової Ради кожний член Наглядової Ради має один голос.

10.24. Протокол засідання Наглядової Ради оформлюється не пізніше ніж протягом п'яти днів після проведення засідання та підписується членами Наглядової Ради, що беруть участь у засіданні Наглядової Ради.

10.25. Протокол засідання Наглядової Ради повинен відповідати вимогам чинного законодавства України.

10.26. Наглядова Рада має право приймати рішення шляхом проведення заочного голосування (опитування). Порядок прийняття рішень шляхом проведення заочного голосування (опитування) встановлюється Положенням про Наглядову Раду.

10.27. Зміна складу Наглядової Ради відбувається шляхом прийняття відповідного рішення Загальними Зборами. Зміна компетенції Наглядової Ради відбувається шляхом прийняття відповідного рішення Загальними Зборами та внесення відповідних змін до Статуту та у разі затвердження Положення про Наглядову Раду.

11. ДИРЕКТОР

11.1. Директор здійснює управління поточною діяльністю Товариства та є одноособовим виконавчим органом Товариства.

11.2. Директор є виконавчим органом Товариства, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства. Директор обирається і відкликається Наглядовою Радою строком на 1 (один) рік. Директор підзвітний Загальним Зборам і Наглядовій Раді, у межах, встановлених Положенням про директора, Статутом і чинним законодавством України організовує виконання їх рішень. З Директором укладається трудовий контракт. Директор діє від імені Товариства без довіреності, у тому числі представляє його інтереси, укладає правочини від імені Товариства, видає накази та розпорядження, що є обов'язковими для виконання всіма працівниками Товариства.

11.3. До компетенції Директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних Зборів та Наглядової Ради. До компетенції Директора належить:

- 1) керівництво роботою та діяльністю Товариства;
- 2) організація виконання рішень Загальних Зборів та Наглядової Ради;
- 3) представлення інтересів Товариства без довіреності в усіх державних, громадських та інших установах;
- 4) подача та отримання документи з усіх питань, пов'язаних з діяльністю Товариства;
- 5) прийняття на роботу та звільнення працівників Товариства;
- 6) отримання попередньої згоди Наглядової Ради на укладення Товариством будь-яких правочинів і договорів на суму, яка перевищує 100 000 (сто тисяч) гривень або еквівалент цієї суми в іноземній валюті;
- 7) укладення та підписання будь-яких договорів, правочинів та угод, з урахуванням обмежень встановлених чинним законодавством України та/або цим Статутом;
- 8) прийняття рішення про видачу довіреностей на відчуження або придбання майна у випадках передбачених Положенням про Директора;
- 9) розробка проектів річного бюджету, бізнес-планів, програм фінансово-господарської дія-

- льності Товариства;
- 10) розгляд питань поточної діяльності Товариства;
 - 11) затвердження штатного розкладу Товариства, посадових інструкцій та посадових окладів працівників (у межах затверджених бюджетів Товариства), Правил внутрішнього трудового розпорядку Товариства, інших нормативних документів Товариства, що регулюють його виробничу, комерційну та соціальну діяльність;
 - 12) обрання та припинення повноважень керівників філій та представництв Товариства;
 - 13) затвердження посадових інструкцій керівників філій і представництв;
 - 14) представлення інтересів Товариства у судових органах та органах державної влади та управління; подання від імені Товариства позовів, скарг, заяв, клопотань тощо; визначення переліку інформації, що належить до категорії відкритої та/або конфіденційної, порядку та способів надання її третім особам.
 - 15) вирішення інших питань, що належать до компетенції Директора згідно із Статутом або положенням про Директора Товариства;
 - 16) відкриття та закриття рахунків Товариства у банківських установах; підписання банківських, фінансових та інших документів, пов'язаних з поточною діяльністю Товариства;
 - 17) підписання та видача довіреностей, з урахуванням обмежень встановлених чинним законодавством України та/або цим Статутом;
 - 18) вживання заходів заохочення та накладення стягнень на працівників Товариства відповідно до законодавства, Статуту та внутрішніх документів Товариства;
 - 19) видача наказів та розпоряджень, обов'язкових для виконання всіма працівниками Товариства;
 - 20) затвердження цін та тарифів на роботи та послуги Товариства;
 - 21) прийняття рішень щодо організації бухгалтерського обліку та впровадження облікової політики Товариства;
 - 22) затвердження положень про структурні підрозділи Товариства та посадових інструкцій Товариства;
 - 23) прийняття рішень про відрядження працівників Товариства, у тому числі закордонні відрядження;
 - 24) забезпечення дотримання норм законодавства про працю та правил внутрішнього трудового розпорядку;
 - 25) прийняття рішень про пред'явлення претензій та позовів від імені Товариства, а також щодо участі Товариства в судах усіх рівнів в якості відповідача, третьої особи, тощо;
 - 26) здійснення інших функцій що необхідні для досягнення цілей діяльності Товариства та вирішення інших питань, які виникають у ході господарської діяльності Товариства і відносяться до компетенції Директора згідно з чинним законодавством України та внутрішніми документами Товариства.

11.4. Директором може бути будь-яка фізична особа, яка має повну дієздатність і не є членом Наглядової Ради чи Ревізійної Комісії.

11.5. Директор обирається Наглядовою Радою строком на I (один) рік.. Одна й та сама особа може обиратися Директором неодноразово. Повноваження Директора з одночасним припиненням договору, укладеним між Товариством та Директором, припиняються за рішенням Загальних Зборів.

11.6. У разі неможливості виконання Директором своїх повноважень його повноваження здійснює виконуючий обов'язки Директора, що призначається Наглядовою Радою.

11.7. Без рішення Загальних Зборів повноваження Директора з одночасним припиненням договору припиняються:

- 1) за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;
- 2) в разі неможливості виконання обов'язків Директора за станом здоров'я;

- 3) в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків Директора;
- 4) в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим.

11.8. Наглядова Рада має право відсторонити від виконання повноважень Директора, дії або бездіяльність якого порушують права Акціонерів чи самого Товариства, до вирішення Загальними Зборами питання про припинення його повноважень. До вирішення Загальними Зборами питання про припинення повноважень Директора, Наглядова Рада призначає особу, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Директора, та протягом 10 днів з моменту ухвалення відповідного рішення оголошує про скликання Загальних Зборів, у порядку денному яких має бути питання про переобрання Директора.

11.9. Зміна компетенції Директора відбувається шляхом внесення змін до Статуту та у разі затвердження – до Положення про Директора.

12. РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ

12.1. Ревізійна Комісія є органом Товариства, який контролює фінансово-господарську діяльність Товариства.

12.2. Компетенція та порядок роботи Ревізійної Комісії встановлюються Положенням про Ревізійну Комісію.

12.3. До складу Ревізійної Комісії входить три члени Ревізійної Комісії, які обираються строком на 1 рік, якщо інший строк не встановлений рішенням Загальних Зборів. Не можуть бути членами Ревізійної Комісії члени інших органів Товариства, корпоративний секретар та особи, які не мають повної цивільної дієздатності.

У разі, якщо після закінчення строку повноважень Загальними зборами з будь-яких причин не ухвалено рішення про обрання нового складу Ревізійної Комісії, її повноваження продовжуються до моменту ухвалення Загальними Зборами відповідного рішення.

12.4. Члени Ревізійної Комісії обираються виключно шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають цивільну дієздатність та/або з числа юридичних осіб - Акціонерів. Голова Ревізійної Комісії обирається членами Ревізійної Комісії з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Ревізійної Комісії.

Кумулятивне голосування при обранні членів Ревізійної Комісії здійснюється одночасно по усьому складу Ревізійної Комісії. Обраними до складу Ревізійної Комісії вважаються кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів.

12.5. Ревізійна Комісія має право вносити пропозиції до порядку денного Загальних Зборів та вимагати скликання Позачергових Загальних Зборів. Члени Ревізійної Комісії мають право бути присутніми на Загальних Зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

12.6. Члени Ревізійної Комісії мають право брати участь у засіданнях Наглядової Ради у випадках, передбачених Положенням про Ревізійну Комісію та чинним законодавством України.

12.7. Річна фінансова звітність Товариства підлягає обов'язковій перевірці незалежним аудитором у порядку встановленому чинним законодавством України. Аудиторська перевірка діяльності Товариства також має бути проведена на вимогу Акціонера (Акціонерів), який є власником (власниками) більше ніж 10 відсотків акцій Товариства. У такому разі Акціонер (Акціонери) самостійно укладає з визначеним ним аудитором (аудиторською фірмою) договір про проведення аудиторської перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства, в якому зазначається обсяг перевірки. Аудиторська перевірка на вимогу Акціонера (Акціонерів), який є власником більше ніж 10 відсотків акцій Товариства, може про-

дитися не частіше двох разів на календарний рік.

12.8. Спеціальна перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства проводиться за його рахунок Ревізійною Комісією. Така перевірка проводиться за ініціативою Ревізійної Комісії, за рішенням Загальних Зборів, Наглядової Ради, Директора або на вимогу Акціонерів (Акціонера), які на момент подання вимоги сукупно є власниками не менше ніж 10 відсотків простих акцій Товариства. Спеціальна перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства може проводитися аудитором на вимогу та за рахунок Акціонерів (Акціонера), які на момент подання вимоги сукупно є власниками не менше ніж 10 відсотків простих акцій Товариства.

12.9. Ревізійна Комісія приймає рішення на своїх засіданнях з питань затвердження висновків по річних звітах та балансах, звітів за результатами здійснених перевірок та з інших питань, віднесених до компетенції Ревізійної Комісії. Засідання Ревізійної Комісії проводяться по мірі необхідності. Кворум на засіданні Ревізійної Комісії становить присутність 3 (трьох) членів Ревізійної Комісії. Голова Ревізійної Комісії головує на засіданнях Ревізійної Комісії. Рішення з питань порядку денного засідання Ревізійної Комісії приймаються простою більшістю голосів членів Ревізійної Комісії, що беруть участь у засіданні. Голова Ревізійної Комісії відповідає за підготовку протоколів засідань Ревізійної Комісії, які повинні бути оформлені не пізніше 5 (п'яти) робочих днів з моменту проведення відповідного засідання.

12.10. Повноваження голови та/або членів Ревізійної Комісії можуть бути припинені достроково відповідно до рішення Загальних Зборів у будь-який час та з будь-яких підстав. Повноваження голови та/або членів Ревізійної Комісії припиняються достроково без ухвалення органами Товариства будь-яких рішень у разі настання певних подій, а саме:

- 1) за власним бажанням з письмовим повідомленням за 2 тижні;
- 2) набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким посадову особу засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків (позбавлення волі, судова заборона обіймати певні посади);
- 3) смерть, визнання недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим.

12.11. Зміна компетенції Ревізійної Комісії відбувається шляхом прийняття рішення Загальними Зборами та внесення відповідних змін до Статуту та у разі затвердження - Положення про Ревізійну Комісію.

13. ПОСАДОВІ ОСОБИ ОРГАНІВ ТОВАРИСТВА

13.1. Посадові особи органів Товариства - фізичні особи - Директор, Голова та члени Наглядової Ради та Ревізійної Комісії.

13.2. Посадові особи органів Товариства повинні діяти в інтересах Товариства, дотримуватися вимог законодавства, положень Статуту та інших документів Товариства.

13.3. Посадові особи органів Товариства несуть відповідальність перед Товариством за збитки, завдані Товариству своїми діями (бездіяльністю), згідно із законом. У разі якщо відповідальність несуть кілька осіб, їх відповідальність перед Товариством є солідарною.

14. ПРИПИНЕННЯ ТОВАРИСТВА

14.1. Товариство припиняється в результаті передання всього свого майна, прав та обов'язків іншим підприємницьким товариствам - правонаступникам (шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення) або в результаті ліквідації. Товариство є таким, що припинилось, з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про його припинення.

14.2. Добровільне припинення Товариства здійснюється за рішенням Загальних Зборів у порядку, встановленому чинним законодавством України.

14.3. Злиття, приєднання, поділ, виділ та перетворення Товариства здійснюються за рішенням Загальних Зборів, а у випадках, передбачених законом, - за рішенням суду або відповідних органів влади, у порядку, встановленому чинним законодавством України.

14.4. Товариство не може одночасно здійснювати злиття, приєднання, поділ, виділ та/або перетворення.

14.5. Якщо Товариство припиняється внаслідок поділу, то його акції конвертуються в акції товариств- правонаступників та розміщуються серед їх акціонерів.

14.6. Якщо Товариство припиняється внаслідок злиття, приєднання, то його акції конвертуються в акції товариства- правонаступника та розміщуються серед його акціонерів.

14.7. При виділі акції Товариства, з якого здійснюється виділ, конвертуються в акції цього товариства і товариства, що виділилося, та розміщуються між Акціонерами товариства з якого здійснюється виділ.

14.8. Не підлягають конвертації акції Товариства при злитті, приєднанні, поділі, виділі, перетворенні, власниками яких є Акціонери, які звернулися до Товариства з вимогою про обов'язковий викуп належних їм акцій та які мають таке право.

14.9. Протягом 30 днів з дати прийняття Загальними Зборами рішення про припинення Товариства шляхом поділу, перетворення, а також про виділ, а в разі припинення шляхом злиття або приєднання - з дати прийняття відповідного рішення Загальними Зборами останнього з акціонерних товариств, що беруть участь у злитті або приєднанні, Товариство зобов'язане письмово повідомити про це кредиторів Товариства і опублікувати в офіційному друкованому органі (офіційному друкованому виданні Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку) повідомлення про ухвалене рішення.

14.10. Кредитор, вимоги якого до Товариства, діяльність якого припиняється внаслідок злиття, приєднання, поділу, перетворення або з якого здійснюється виділ, не забезпечені договорами застави чи поруки, протягом 20 днів після надіслання йому повідомлення про припинення Товариства може звернутися з письмовою вимогою про здійснення на вибір Товариства однієї з таких дій: забезпечення виконання зобов'язань шляхом укладення договорів застави чи поруки, дострокового припинення або виконання зобов'язань перед кредитором та відшкодування збитків, якщо інше не передбачено правочином між Товариством та кредитором. У разі якщо кредитор не звернувся у строк, передбачений цією частиною, до Товариства з письмовою вимогою, вважається, що він не вимагає від Товариства вчинення додаткових дій щодо зобов'язань перед ним.

14.11. Злиття, приєднання, поділ, виділ або перетворення не можуть бути завершені до задоволення вимог, заявлених кредиторами.

14.12. Товариство може бути ліквідовано у таких випадках:

- 1) за рішенням Загальних Зборів;
- 2) за рішенням суду чи господарського суду;
- 3) у разі визнання Товариства банкрутом в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

14.13. Ліквідація Товариства проводиться ліквідаційною комісією, призначеною Загальними Зборами, судом або органом, що прийняв рішення про ліквідацію. З дня призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження Наглядової Ради та Директора.

14.14. Ліквідаційна комісія у триденний строк з моменту її призначення згідно з чинним законодавством України розміщує в друкованих засобах масової інформації, в яких публікуються відомості про державну реєстрацію юридичної особи, що припиняється, повідомлення про ліквідацію Товариства із зазначенням порядку та строку подачі кредиторами своїх вимог до Товариства. Строк для заяви претензій не може бути меншим, ніж 2 (два) місяці з дня оголошення про ліквідацію.

14.15. Ліквідаційна комісія вживає необхідних заходів щодо стягнення дебіторської заборгованості та виявлення вимог кредиторів, з письмовим повідомленням кожного з них про ліквідацію Товариства.

14.16. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Товариства, виявляє і задовольняє претензії кредиторів Товариства, вживає заходів до сплати боргів Товариства третім особам, а також Акціонеру(ам) Товариства.

14.17. Ліквідаційна комісія після закінчення строку для пред'явлення претензій кредиторами складає проміжний ліквідаційний баланс, який містить відомості про склад майна Товариства, перелік пред'явлених кредиторами претензій, а також про результати їх розгляду.

14.18. Претензії, що не задоволені через відсутність майна Товариства, претензії, які у відповідності до чинного законодавства України не визнані ліквідаційною комісією (в тому числі, якщо їх заявники не звернуться до суду з відповідним позовом проти відхилення претензій), а також претензії, у задоволенні яких за рішенням суду відмовлено, вважаються погашеними.

14.19. Розрахунки з кредиторами здійснюються в порядку, передбаченому чинним законодавством України. Після закінчення розрахунків з кредиторами ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс, який затверджується Загальними Зборами. В разі, якщо річний господарський оборот Товариства становить двісті п'ятдесят або більше неоподатковуваних мінімумів або в інших випадках, як вимагається чинним законодавством України, достовірність та повнота ліквідаційного балансу повинні бути підтверджені аудитором.

14.20. У разі ліквідації платоспроможного Товариства вимоги кредиторів та Акціонерів задовольняються у черговості, передбаченій чинним законодавством України.

14.21. Майно, що залишилося після задоволення претензій кредиторів, використовується за рішенням Загальних Зборів, якщо інше не передбачено чинним законодавством України.

14.22. Майно, передане Товариству Акціонерами у користування, повертається акціонерам у натуральній формі без винагороди.

14.23. Ліквідація Товариства вважається завершеною, а Товариство таким, що припинилося, з дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про проведення державної реєстрації припинення Товариства в результаті його ліквідації.

15. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ТОВАРИСТВА

15.1. Будь-які зміни та доповнення до цього Статуту затверджуються рішенням Загальних Зборів у порядку визначеному цим Статутом та набирають чинності з дня їх державної реєстрації, якщо інше не передбачено чинним законодавством України. Товариство зобов'язане після прийняття Загальними Зборами відповідного рішення повідомити орган, що проводить державну реєстрацію, про зміни, які сталися в цьому Статуті шляхом викладення його в новій редакції, для внесення необхідних змін до державного реєстру.

Б.О. ДИРЕКТОРА ТОВАРИСТВА:



(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

-їв, Україна, сьомого грудня дві тисячі одинадцятого року.

Я, **Чернокур О.М.**, приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису виконуючого обов'язки директора Публічного акціонерного товариства «ВЗП-2» Ларюшиної Інни Петрівни, який зроблений у моїй присутності.

Особу представника встановлено, його дієздатність та повноваження перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № **4113**

Стягнуто плати за домовленістю

Приватний нотаріус



Прошито, пронумеровано

печаткою *241*

аркушів(а)

Приватний нотаріус

